



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SETTORE 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE, ALTA FORMAZIONE,
ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 22/12/2020

Numero Registro Dipartimento: 912

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 14265 del 22/12/2020

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ENTE PROFORM DI LAMEZIA TERME ALLO SVOLGIMENTO
DI N. 5 EDIZIONI DI UN CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER "AGENTE DI
AFFARI IN MEDIAZIONE IMMOBILIARE" ART. 41 LEGGE REGIONALE 18/85..**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

- Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;
- Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
- Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";
- Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);
- Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;
- Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;
- Vista la D.G.R. n. 271 28 settembre 2020 recante "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche al regolamento n. 3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i." con cui è stata disposta, tra l'altro, la riorganizzazione del Dipartimento Presidenza;
- Vista la D.G.R. n. 286 del 28 settembre 2020 avente oggetto "Deliberazione n.271 del 28 settembre 2020.Individuazione Dirigenti Generali e di Settore per il conferimento di incarichi di reggenza";
- Visto il D.P.G.R. n.120 del 1/10/2020, di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento Presidenza al Dott. Tommaso Calabrò;
- Visto il D.D.G. n. 10105 del 06/10/2020 di conferimento degli incarichi di reggenza e ad interim, tra cui il conferimento ad interim dell'incarico di Dirigente del Settore Formazione Professionale, Alta Formazione, Accreditamenti e Servizi Ispettivi al Dott. Menotti Lucchetta;
- Visto il D.D.G. n. 10418 del 14/10/2020 avente ad oggetto: Dipartimento Presidenza definizione organizzazione degli uffici. Regolamento regionale 28 settembre 2020 n. 17;

VISTO ALTRESI':

- La L. 21 dicembre 1978, n. 845 "Legge quadro in materia di formazione professionale";
- Il D.M. 21/02/1990, n. 300 concernente il regolamento sulla determinazione delle materie e delle modalità degli esami prescritti per l'iscrizione a ruolo degli agenti d'affari in mediazione immobiliare;
- Il Decreto Legislativo 26 marzo 2010, n. 59 "Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno";
- la Legge n. 39 del 3 febbraio 1989, disciplina di riferimento della professione di agente di affari in mediazione e ss.mm. e ii., più precisamente l'art. 2, comma 3 lettera e) della citata Legge n. 39/89, così come modificato dall'art. 18 della Legge n. 57 del 2001, che stabilisce, tra l'altro, per i soggetti che intendono sostenere l'esame presso le Camere di Commercio, necessario per svolgere l'attività di Agente d'affari in mediazione immobiliare, l'obbligo di frequenza di un corso di formazione professionale preparatorio;
- il D.M. n. 300 del 21 febbraio 1990 "Regolamento sulla determinazione delle materie e delle modalità degli esami prescritti per l'iscrizione al ruolo degli Agenti di Affari in mediazione";
- il D.M. n. 452 del 21 dicembre 1990, "Regolamento recante norme di attuazione della Legge n. 39 del 3 febbraio 1989 sulla disciplina degli agenti di affari in mediazione";

- il D.D. n°11010 del 29/10/2020 “emergenza epidemiologica covid 19. indicazioni operative per lo svolgimento delle attività didattiche nell'ambito della formazione professionale (c.d. corsi liberi)” ;
- la D.G.R. Calabria n. 133 del 15 giugno 2020 avente ad oggetto “Emergenza Covid 19. Accordo tra le Regioni e le Province Autonome n. 20/51/CR8/C9 approvato in sede di Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 31 marzo 2020;
- il DPCM del 03/12/2020;

PREMESSO CHE:

Con nota n. 3 del 19/02/2020, acquisita in pari data al protocollo SIAR della Regione Calabria al n. 70969, l'Associazione “PROFORM” con sede legale in Lamezia Terme(CZ), alla via Tommaso Maria Fusco, 177 ha avanzata richiesta di autorizzazione di n.5 (cinque) edizioni di un corso libero di formazione professionale della durata di 80 ore, ai sensi dell'art. 41 L.R. n. 18/85, per il profilo professionale di “Agente di Affari in mediazione Immobiliare”, avanzando una proposta progettuale così articolata:

- corso della durata di 80 ore formative;
- Numero allievi per corso: 12 unità;
- Onere a carico di ogni partecipante € 512,50;
- Sede Formativa dell'attività in aula: via Tommaso Maria Fusco, 177– Lamezia Terme (CZ);
- requisito di accesso degli allievi: maggiore età ed avere assolto agli impegni derivanti dalle norme relative agli obblighi scolastici vigenti al momento della loro età scolare;
- contenuti formativi: Nozioni sulla disciplina di mediatore: 10 ore; Nozioni di diritto civile: 25 ore; Nozioni di diritto tributario: 20 ore; Modulo specifico (Estimo, Trascrizione, Registri immobiliari, Catasto, Concessioni, Autorizzazioni e licenze in materia di edilizia; Comunicazione e condominio immobili; Credito fondiario ed edilizio; Finanziamenti ed agevolazioni finanziarie relative agli immobili; Mercato immobiliare urbano e agrario) 25 ore;

Preso atto che;

con nota n°388260 del 26/11/2020 il Settore competente ha chiesto all'Agenzia Formativa PROFORM una integrazione documentale, riscontrata positivamente dalla ripetuta Agenzia con nota prot. SIAR n. 390480 del 27/11/2020;

evidenziato che:

l'istruttoria compiuta preliminarmente dal Settore, ha accertato che:

- sotto il profilo strutturale, l'Agenzia Formativa proponente, con decreto n. 671 del 03 febbraio 2014 del Dirigente del Settore Formazione professionale della Regione Calabria, previo espletamento delle procedure previste dal Regolamento approvato con delibera G.R. n. 872 del 29/12/2010 e s. m. ed i., risulta accreditata per la sede formativa di Via Tommaso Maria Fusco, 177 – Lamezia Terme - per n. 12 allievi;
- la ripetuta agenzia formativa ha allegato all'istanza, il pertinente programma didattico da cui si evince che i moduli formativi previsti, appaiono adeguati a quanto disposto dal D.M. 21/02/1990, n. 300;
- il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso, è a totale carico dei partecipanti;
- per l'iniziativa formativa in questione, non si richiedono finanziamenti all'Amministrazione Regionale, ciò in coerenza con quanto previsto dall'art. 41 della ripetuta L.R. 18/85;
- dalla documentazione in atti, risulta la sussistenza di adeguata capacità organizzativa dell'Ente nonché di un corpo docente per lo svolgimento dell'attività didattico-formativa;
- che l'amministrazione regionale ha provveduto ad inoltrare alla BDNA richiesta di comunicazione antimafia in data 07/09/2020 contraddistinta dal prot. n. PR_CZUTG_INGRESSO_0074929_20200907 e che, decorso il termine di 30 giorni dalla richiesta si procede in assenza di comunicazione antimafia e sotto condizione risolutiva, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 4 –bis dell'art. 88 D. Lgs. n. 159/2011, e che, pertanto, il provvedimento di autorizzazione sarà revocato, con ogni conseguenza di legge, nel caso in cui pervenga, in qualunque momento, certificazione attestante, a carico della Associazione “PROFORM”, la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione e di divieto di cui all'art. 67 D. Lgs. n. 159/ 2011 o la sussistenza di elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa:

Precisato che:

in considerazione del protrarsi della situazione di emergenza su tutto il territorio nazionale e in particolare sul territorio regionale, ritenuto necessario adottare temporanee misure che disciplinino lo svolgimento delle attività di formazione professionale per l'intera durata di vigenza dello stato di emergenza epidemiologica da COVID 19, in adempimento al DPCM del 03/12/2020 – alla DGR 133/2020 nonché al D.D. 11010/2020, SINO A NUOVE DISPOSIZIONI ATTUATIVE E/O AGGIORNAMENTI E/O INTEGRAZIONI, le attività didattiche dei corsi di formazione professionale dovranno essere svolte:

PARTE TEORICA:

è consentita la sola modalità FAD SINCRONA, che consiste in lezioni interattive che consentono al docente e agli allievi di condividere “in diretta” lo svolgimento della formazione teorica, simulando di fatto un’aula fisica; la piattaforma scelta dall’ente di formazione dovrà garantire i seguenti requisiti minimi:

- a) l’autenticazione e il tracciamento della presenza (dati di log-in di docenti e discenti, dati che consentono di rilevare i tempi della connessione e informazioni sulla tipologia di attività, prove intermedie) attraverso la produzione di report automatici;
- b) lezioni interattive, che consentano al docente e agli allievi di condividere in diretta lo svolgimento della formazione teorica simulando un’aula fisica;
- c) che i corsi siano ispezionabili da remoto e che venga tenuto il registro delle presenze;
- d) che la reportistica sulle presenze sia validata e firmata dal responsabile del corso/tutor;

tanto premesso, considerato che:

- sulla base dell’istanza presentata dall’Ente di formazione e della documentazione ivi allegata, sussistono i requisiti oggettivi e soggettivi prescritti dalle disposizioni di legge vigenti in materia nonché i presupposti per il riconoscimento dell’attività formativa che l’agenzia si propone di realizzare;
- il presente decreto non comporta oneri aggiuntivi a carico del Settore Bilancio e Programmazione Economico Finanziaria dell’Amministrazione Regionale.
- l’istruttoria compiuta in atti dal Settore ha accertato la regolarità procedurale circa la sussistenza delle condizioni essenziali e preordinate all’accoglimento dell’istanza in argomento ai fini del rilascio della dovuta autorizzazione;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

- **Di approvare** la proposta formativa presentata dalla suindicata Associazione “PROFORM”, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
- **Di autorizzare** l’Associazione “PROFORM”, ai sensi dell’art. 41 L.R. N. 18/1985, a svolgere n. 5 edizioni di un corso di formazione professionale per il profilo di “Agente di affari in mediazione immobiliare” così strutturato:
 - corso della durata di 80 ore formative;
 - Numero allievi per corso: 12 unità;
 - Onere a carico di ogni partecipante € 512,50;
 - Sede Formativa dell’attività in aula: via Tommaso Maria Fusco, 177– Lamezia Terme (CZ);
 - requisito di accesso degli allievi: maggiore età ed avere assolto agli impegni derivanti dalle norme relative agli obblighi scolastici vigenti al momento della loro età scolare;
 - contenuti formativi: Nozioni sulla disciplina di mediatore: 10 ore; Nozioni di diritto civile: 25 ore; Nozioni di diritto tributario: 20 ore; Modulo specifico (Estimo, Trascrizione, Registri immobiliari, Catasto, Concessioni, Autorizzazioni e licenze in materia di edilizia; Comunicazione e condominio immobili; Credito fondiario ed edilizio; Finanziamenti ed agevolazioni finanziarie relative agli immobili; Mercato immobiliare urbano e agrario) 25 ore;

DI STABILIRE CHE:

in considerazione del protrarsi della situazione di emergenza su tutto il territorio nazionale e in particolare sul territorio regionale, ritenuto necessario adottare temporanee misure che disciplinino lo svolgimento delle attività di formazione professionale per l'intera durata di vigenza dello stato di

emergenza epidemiologica da COVID 19, in adempimento al DPCM del 03/12/2020 – alla DGR 133/2020 nonché al D.D. 11010/2020, SINO A NUOVE DISPOSIZIONI ATTUATIVE E/O AGGIORNAMENTI E/O INTEGRAZIONI, le attività didattiche dei corsi di formazione professionale dovranno essere svolte:

PARTE TEORICA:

è consentita la sola modalità FAD SINCRONA, che consiste in lezioni interattive che consentono al docente e agli allievi di condividere “in diretta” lo svolgimento della formazione teorica, simulando di fatto un’aula fisica; la piattaforma scelta dall’ente di formazione dovrà garantire i seguenti requisiti minimi:

- a) l’autenticazione e il tracciamento della presenza (dati di log-in di docenti e discenti, dati che consentono di rilevare i tempi della connessione e informazioni sulla tipologia di attività, prove intermedie) attraverso la produzione di report automatici;
- b) lezioni interattive, che consentano al docente e agli allievi di condividere in diretta lo svolgimento della formazione teorica simulando un’aula fisica;
- c) che i corsi siano ispezionabili da remoto e che venga tenuto il registro delle presenze;
- d) che la reportistica sulle presenze sia validata e firmata dal responsabile del corso/tutor;

Di fare obbligo all’Associazione “PROFORM”:

- Di attuare il percorso formativo in adempimento alla normativa di riferimento, nonché al DPCM del 03/12/2020 – alla DGR 133/2020 - al D.D. 11010/2020;
- Di prevedere gli esami finali per il conseguimento dell’attestato di frequenza e profitto, al termine del corso, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con la presenza di personale della Regione Calabria, in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
- Di accertare preliminarmente il possesso, da parte degli allievi partecipanti, dei requisiti di accesso previsti dalla normativa vigente in materia, obbligatori per l’ammissione al corso formativo di che trattasi;
- Di verificare la conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta, da parte degli allievi stranieri, che consenta loro di partecipare attivamente al percorso formativo, attraverso la somministrazione di un test d’ingresso le cui risultanze dovranno essere debitamente conservate dall’ente formativo;
- prima dell’avvio dell’attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione;

contestualmente all’avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare al Settore 2 “Formazione Professionale, Alta Formazione, Accreditamento e Servizi Ispettivi”:

- elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico;
- dichiarazione attestante che l’Ente si impegna ad applicare, al personale docente e nondocente, che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l’espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante la compatibilità dell’attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell’Ente, rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell’Ente, all’ammissione del corso esclusivamente a soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa vigente;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell’Ente, all’inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell’Ente, all’accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell’Ente, di fornire a questo ufficio i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;

- dichiarazione, di rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. n° 81/2008 “Attuazione dell’art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123”;

di precisare:

- che l’attività corsuale dovrà essere portata a termine anche in caso di riduzione degli iscritti ad una sola unità, senza oneri aggiuntivi a carico dell’utenza rimasta;
- che l’avvio dell’attività formativa, per le edizioni successive alla prima, rimane subordinata al rilascio dell’autorizzazione da parte del Settore competente, sulla scorta di ulteriore istanza in bollo, prodotta come da normativa vigente dall’Associazione Formativa e corredata, oltre che della consueta documentazione di rito, anche da apposita dichiarazione resa dal Legale Rappresentante attestante il mantenimento delle condizioni oggettive e soggettive preordinate al rilascio del presente atto;

Di dare atto:

- che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
- che l’amministrazione regionale ha provveduto ad inoltrare alla BDNA richiesta di comunicazione antimafia in data 07/09/2020 contraddistinta dal prot. n. PR_CZUTG_INGRESSO_0074929_20200907 e che, decorso il termine di 30 giorni dalla richiesta si procede in assenza di comunicazione antimafia e sotto condizione risolutiva, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 4 –bis dell’art. 88 D. Lgs. n. 159/2011, e che, pertanto, il provvedimento di autorizzazione sarà revocato, con ogni conseguenza di legge, nel caso in cui pervenga, in qualunque momento, certificazione attestante, a carico della Associazione “PROFORMA”, la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione e di divieto di cui all’art. 67 D. Lgs. n. 159/ 2011 o la sussistenza di elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;
- che il rappresentante legale dell’ente “PROFORM” ha dichiarato, in attuazione all’art. 1 comma 9 della Legge 190/2012, di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado per se e per i propri dipendenti con il Dirigente preposto;
- che questo ufficio si riserva di richiedere, prima dell’inizio dell’attività formativa, ulteriore documentazione;
- che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- che l’autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- che il legale rappresentante dell’ente PROFORM ha mantenuto i requisiti propri dell’accreditamento Definitivo della sede formativa (giusto Decreto Dirigenziale n 671 del 03/02/2014 di cui all’art.7 del Regolamento Regionale n. 1/2011 emesso con Deliberazione della Giunta Regionale n. 872 del 29 dicembre 2010 e pubblicato sul BURC n. 5 del 16 marzo 2011 Parte I e II);
- **di autorizzare**, sin da ora, l’Associazione “PROFORM”, a procedere all’inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili, per il percorso formativo in questione purché, alla data di presentazione di detta istanza, non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto con assunzione diretta di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria;
- **di notificare**, copia del presente provvedimento all’Ente PROFORM;
- **di disporre** la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, ai sensi della L.R. n. 11/2011 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/678 sul sito istituzionale a cura del responsabile dipartimentale per la pubblicazione, ai sensi del D.lgs 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

- **di precisare** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

VIAPIANA DAMIANO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

LUCCHETTA MENOTTI
(con firma digitale)